



ALLIANCE OTONOM

L'Alliance Otonom,
une alliance libre
de mutualisation
associative



Faire grandir la
coopération dans le
secteur non-marchand

Renforcer notre impact
social en partageant nos
ressources



Rapport d'avancement
2024/2025, projet mutualisation,
financé par la Cocof

Groupe CSD - Centrale d'aides et soins à
domicile à Bruxelles

Novembre 2025

L'Alliance Otonom : une nouvelle dynamique de coopération dans le secteur non-marchand

Présentation du projet

L'**Alliance Otonom** est une initiative de coopération entre plusieurs organisations du secteur non-marchand, portée par la **CSD Bruxelles**. Elle vise à mutualiser des ressources et des compétences tout en respectant l'autonomie de chaque structure. Les membres incluent : Groupe Sireas, Projet Lama, Pour la Solidarité, Gammes, Bras dessus Bras dessous, GAMS, et Solidar'immo.

Objectifs principaux

- Renforcer l'impact social par la mutualisation **au profit des bénéficiaires** de nos services
 - Créer une dynamique solidaire et libre
 - Mettre en place des outils et processus partagés
-

Fabrication du « Nous »

1. **Constitution et élargissement du groupement** de 4 à 8 membres, l'objectif est d'arriver à 10 pour qu'il y ait une taille suffisante sans amener trop de complexité.
 2. **Comité de pilotage** : Réunissant chaque mois responsables associatifs et experts externes, il pilote les actions et orientations stratégiques.
 - Ressource utilisée : Méthodologie « mutualiser », [Centraide de Montréal](#), structure les étapes de la mutualisation : diagnostic, objectifs, axes stratégiques, évaluation.
 3. **Construction de l'identité commune** : Réflexion sur l'identité et les valeurs communes des membres en vue de la constitution d'une charte fondatrice, socle de notre alliance associative. A partir de notre identité et charte, développement d'une « Vision 2030 » pour travailler le positionnement/communication externe de l'Alliance Otonom.
 - Accompagnement identité : The Brand in
 - Accompagnement « vision 2030 » : Virginie Samyn
 4. **Développement identité graphique et site web de l'Alliance Otonom** : allianceotonom.be
 - Développement logo, webdesign, graphisme : The Brand in
 - Développement site web : Speakez
 5. Réflexion autour d'un **mécanisme juridique** pour partager des services entre membres de l'Alliance Otonom : « **association de frais sans personnalité juridique** »
 - Cette structure est prévue par la législation TVA.
 - Cela implique une « mise en commun » de personnel où le personnel de support sera considéré comme travaillant pour l'association de frais.
 - Accompagnement : Pwc
-

Mutualisation d'outils et mise en confiance

- **Boîte à outils partagée**
Création d'un espace numérique collaboratif (SharePoint mutualisé – lancement prévu en novembre 2025) dédié à l'échange de documents, de bonnes pratiques et de savoirs. Cet outil vise à favoriser l'entraide, la montée en compétences et le développement collectif.
- *Accompagnement SharePoint : structuration (nomenclature, classification, valorescence) par Marie-Laurence Dubois ; développement IT assuré par Arnaud Juund.*
- **Formations mutualisées**
Organisation de sessions de formation communes, conçues pour renforcer les compétences de chacun de manière économique, solidaire et collaborative.
- **Communautés de pratiques (CoP) et Workshops**
Mise en place de groupes de réflexion et d'échange autour de thématiques stratégiques (gestion, communication, intelligence artificielle, etc.). Ces rencontres mensuelles permettent de stimuler l'innovation, de partager l'expertise et de renforcer la cohésion entre les équipes.
- *Animation et facilitation des CoP : Pierre Hervouët.*
- *Intervenants externes : CoP IA/Automatisation : Interskillar, Leila Maidane – WS : Fundraising et com. externe : Virginie Samyn*
- **Prêt de trésorerie**
Élaboration d'une convention de prêt ponctuel de trésorerie entre membres de l'Alliance, pour répondre à des besoins urgents ou temporaires.
- **Partage des ressources matérielles**
Déploiement d'un inventaire des ressources partageables (salles de réunion, véhicules, équipements, etc.) accompagné d'un processus clair de mise à disposition entre les membres.

Mutualisation d'expertises, projet et d'équipe

Depuis le lancement, plusieurs actions concrètes ont été engagées :

- **Processus de regroupement des ASBL Soins chez soi, Aegidium et CSD:** Centralisation des fonctions supports (RH, finances, logistique, IT) au sein d'un nouveau groupe unifié Groupe CSD-SCS-Aegidium. Cette mutualisation vise à :
 - Créer des équipes mixtes dans chaque département support,
 - Permettre à chaque ASBL de se recentrer sur son cœur de métier,
 - **Améliorer la qualité des services rendus aux bénéficiaires,**
 - Développer des outils plus performants,
 - Le tout **sans réduction d'effectifs**, tout en renforçant l'encadrement.
- **Partage d'expertise juridique sur les volets RH**
- **Partage d'expertise sur les programmes de financements européens**

Journée de réflexion : « Alliances solidaires dans le secteur non-marchand »

La journée « Alliances solidaires », organisée le 8 octobre 2025 à Bota75 (Bruxelles) par la CSD et Fabruka, a réuni une quarantaine d'acteurs du non-marchand pour échanger sur les pratiques de mutualisation associative. Témoignages, outils, réflexions stratégiques et retours d'expérience ont été partagés par des structures comme la CSD, Fabruka, le Collectif 5C, Step Group, le Groupe Terre, Le Groupe SOS Seniors, et la chercheuse Florence Lanzi (CES – ULiège).

Prochaines étapes

- Lancement du SharePoint partagé
- Organisation des CoP IA/Automatisation
- Organisation des partages d'expertises externes RH/financements EU/Com externe et fundraising
- Organisation commune de deux démo de logiciels (comptabilité analytique, politique bien-être au travail)
- Activation des canaux de partages de nos ressources matérielles
- Elargissement de l'Alliance à d'autres membres potentiels, contacts pris avec une ETA et une coopérative d'emploi.
- Suivi des initiatives lancées dans les CoP (échanges d'expertises CRM, processus digitalisation, etc)

Dépenses engagées / prévues (2024-2025)

Poste	Détail
Ressources humaines	Chargée de projet mutualisation
	Responsable RH/FIN
	Comptable
	Direction
Fonctionnement	Loyer, téléphone, catering CoP, matériel IT, etc.
Consultance	Graphisme (logo, webdesign)
	Expertise juridique (mutualisation via association de frais)
	Développement site web
	Développement SharePoint partagé
	Animation CoP
	Expertise juridique + RH
	Communication externe & fundraising (workshop commun)
	Recherche/accompagnement financement européen
	Expertises externes communication, fundraising, IA/automatisation

Feuille de route récapitulative des actions mutuelles planifiées jusqu'à fin 2025					
1	2	3	4	5	6
Temps partagés 	Expertises 	Boîte à outils 	CoP 	Formation 	Ressources 
Workshop avec les équipes communes : stratégie de fundraising et communication externe.	Veille juridique commune : - Gros dossiers (travail collectif, ex. politique absentéisme, temps de travail, etc) - Petits dossiers (travail en bilatéral) - Recueil commun CCT - Demande commune au secrétariat social - Conseils spécifiques à cabinet avocat Veille financement européen commune : - Identification financements européens potentiels pour les membres de l'AO + accompagnement éventuel au montage de projet	Espace numérique d'entraide à la gestion quotidienne d'une ASBL	Communauté de pratique/lunch d'entraide et échange de savoirs	Mutualisation des formations: gestion du stress, deuil, burn-out	Activation des canaux de partage des ressources matérielles entre les membres de l'AO
		SharePoint AO hébergé dans l'environnement M365 CSD En cours de développement IT. Lancement prévu pour mi-novembre.	(septembre jusqu'à fin décembre 2025) Thématiques : <i>DAF, IA, RH,</i> <i>-> Calendrier et thématiques CoP 2026 à prévoir</i>		
					Processus de prêts : modalités et points de contact